

TEKNISEN PALVELUT YHT

Tekniset palvelut yhteensä

TEKNINEN JOHTAJA	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Toteuma %	Muutos €	Muutos %
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	3 005 181	3 174 387	3 047 424	96,0	42 243,1	1,4
Toimintamenot	-3 427 134	-3 567 499	-3 609 989	101,2	-182 855,2	5,3
TOIMINTAKATE	-421 953	-393 112	-562 565	143,1	-140 612,1	33,3
<i>Toimintakate euroa/asukas</i>	-201	-187	-268	143,1	-67,0	33,3
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	1 919 335	2 077 255	1 965 490	94,6	46 154,9	2,4
Toimintamenot	-3 113 178	-3 248 522	-3 258 859	100,3	-145 680,6	4,7
TOIMINTAKATE	-1 193 843	-1 171 267	-1 293 368	110,4	-99 525,7	8,3

TEKNINEN LAUTAKUNTA

Palvelusuunnitelma:

Kunnossapidon ja rakentamisen hallintotehtävät. Palvelutarjonnan säilyttäminen vähintäänkin nykytasolla, kuitenkin kustannustehokkaana. Ulkopuolisia rakennuttamispalveluja käytetään vain suurissa investointikohteissa. Pistohiekan matkailualueen jatkokehittäminen sataman toisen vaiheen rakentamisen viimeistelyllä ja mustien jätevesien käsittelyjärjestelmän luvittaminen.

Tekninen johtaja	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Toteuma %	Muutos €	Muutos %
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	0	10 000	0	0,0	0	0,0
Toimintamenot	-168 504	-169 263	-178 545	105,5	-10 041	6,0
TOIMINTAKATE	-168 504	-159 263	-178 545	112,1	-10 041	6,0
<i>Toimintakate euroa/asukas</i>	-80	-76	-85	112,1	-5	6,0
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	0	10 000	0	0,0	0	0,0
Toimintamenot	-145 500	-146 286	-153 237	104,8	-7 737	5,3
TOIMINTAKATE	-145 500	-136 286	-153 237	112,4	-7 737	5,3

Talouden ja toiminnan toteuma:

Tekninen lautakunta kokoontui yhteensä kymmenen kertaa. Lautakunta mm. päivitti torisääntöä ja satama- ja venepaikkamaksuja, sekä käsitteli poikkeamishakemuksia. Perhepuiston suunnitelmat hyväksyttiin lautakunnassa ja valittiin puiston toteuttaja. Uuden kirjasto- ja kulttuuritalon rakennuttaminen aloitettiin hyväksymällä suunnitelmat ja hankkeen toteuttajat. Talvikunnossapitourakat kilpailutettiin suraaville kolmelle vuodelle. Pistohiekan sataman toisen vaiheen rakentaminen viimeisteltiin kesän alussa. Hankkeesta on toteuttamatta vielä sataman sähköistäminen sekä pienempiä hankintoja. Pistohiekan matkailualueen mustien jätevesien käsittelyjärjestelmää suunniteltiin konsultin johdolla. Jätevesijärjestelmää koskeva ympäristölupa on valmistelussa. Toimintakulut ylittivät vajaat viisi prosenttia, noin 7000 euroa.

YHDYSKUNTAPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Luoda tarkoitukseen sopiva, turvallinen ja viihtyisä asuin- ja toimintaympäristö päämäärätietoisesti suunnitellen ja toimien. Palvelutason säilyttäminen hoito- ja kunnossapitotöissä vähintään nykytasolla kustannustehokkaasti ja asiakaslähtöisesti. Sataman palveluiden kehittäminen kesällä 2024 saatujen palautteiden pohjalta.

TEKNINEN JOHTAJA	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Toteuma %	Muutos €	Muutos %
Valituksia katujen talvikunnossapidossa	4	alle 5	3			
Valituksia katujen kesäkunnossapidossa	2	alle 5	2			
Katujen kunnossapitohinta €/km	5 960	6 500	6 380			
Avustettavia tiekunnallisia yksityisteitä km:t	313	313	313			
Avustus, €/km	280/350	300/400	300/400			
Vierasvene- ja kotivenepaikat	Jonossa noin 20	kotivenepaikka lähies kaikille	Jonossa noin 15			
Kotivenepaikkatulot/paikka	284	275	284			
Retkisatamaverkosto	Toteutettu mm.laituri- ja wc-hankintoina	Retkisatamien kunnostushanke käynnistetty	Retkisatamia vähäisesti kunnostustettu, ei hanketta			
Liikuntapaikkojen kunnon seuranta	toteutuu	toteutuu	toteutuu			
Jätehuollon menot €	318 000	300 000	340 579			
Jätehuollon tulot €	262 000	225 000	306 040			
Kirjallisia jätemaksumuistutuksista tehdyt päätökset/kpl	0	alle 10	0			
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	520 866	568 004	540 984	95,2	20 118	3,9
Toimintamenot	-1 150 215	-1 142 576	-1 186 035	103,8	-35 820	3,1
TOIMINTAKATE	-629 349	-574 572	-645 051	112,3	-15 701	2,5
Toimintakate euroa/asukas	-300	-274	-307	112,3	-7	2,5
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	379 960	425 430	422 364	99,3	42 404	11,2
Toimintamenot	-1 063 635	-1 054 405	-1 106 889	105,0	-43 254	4,1
TOIMINTAKATE	-683 675	-628 975	-684 525	108,8	-850	0,1

Talouden ja toiminnan toteuma:

Kunnossapidon osalla talven auroukset painottuivat kevätpuolelle loppuvuoden vähälumisuuden takia. Kaavatiet ja piha-alueet on pidetty hyvässä kunnossa, reklamaatioiden ollessa minimaaliset. Sataman palveluita kehitettiin saatujen palautteiden pohjalta. Satamamestari-mallia jatkettiin kesällä 2025. Kippisterassin edessä olevan laiturin kansi uusittiin ja Wennon laiturirakenteita vahvistettiin. Punaisen kuurin kohdalle rakennetua kävelysiltaa viimeisteltiin keväällä. Perhepuisto toteutettiin suunnitelman mukaisesti. Lietveden sillan alla oleva laituri ja näköalakatoks uusittiin osana alueen ehostamista. Jätekeräyksessä otettiin käyttöön uusi perusmaksu. Toimintatuotot toteutuivat 99,3 ja toimintakulut 105 -prosenttisesti. Kulujen ylitys johtuu pääosin katualuiden kunnossapitokustannuksista, jotka olivat 24 000 euroa budjetoitua suuremmat. Puistoalueiden hoitoon satsattiin myös budjetoitua enemmän palkkaamalla kausityöntekijä erilaisiin raivaustöihin.

PELASTUSPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Pelastustoimen palvelut siirtyivät hyvinvointialueen järjestettäväksi vuoden 2023 alussa. Kunta toimii kiinteistöjen omistajana edelleen tiiviissä yhteistyössä pelastuspalvelujen järjestäjän kanssa.

TEKNINEN JOHTAJA	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Toteuma %	Muutos €	Muutos %
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	11 480	7 725	9 002	116,5	-2 477	-21,6
Toimintamenot	-11 628	-16 570	-21 694	130,9	-10 066	86,6
TOIMINTAKATE	-148	-8 845	-12 692	143,5	-12 544	8 485,9
Toimintakate euroa/asukas	0	-4	-6	143,5	-6	8 485,9
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	11 480	7 725	9 002	116,5	-2 477	-21,6
Toimintamenot	-11 628	-16 570	-21 694	130,9	-10 066	86,6
TOIMINTAKATE	-148	-8 845	-12 692	143,5	-12 544	8 485,9

Talouden ja toiminnan toteuma:

Pelastuspalveluista on vastannut edelleen hyvinvointialue. Öljyntorjunta-asemalla on tehty pieniä korjauksia mm. pulujen sisäiloihin pääsyä estäviä verkotuksia. Toimintakate ylittyi vajaat 4000 euroa.

KIINTEISTÖPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Kiinteistöpalvelujen tehtävänä on ylläpitää yritystoiminnan (matkailu, teollisuus, liiketoiminta) käytössä olevia rakennuksia sekä kunnan omassa käytössä olevia rakennuksia ja tiloja. Rakennusten energiankulutuksen seurantaan kiinnitetään erityishuomiota. Tehtävänä on ylläpitää ja vuokrata käypään vuokra-arvoon kiinteistöjä, sekä myydä omassa käytössä tarpeettomaksi tulevia rakennuksia. Kunnalla on turvalliset ja terveet kiinteistöt ja niiden sisäilmaa seurataan toimintaohjelmamme mukaisesti. Vuokra-asuntojen remonttien yhteydessä otetaan huomioon esteettömyysnäkökulma.

TEKNINEN JOHTAJA	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Toteuma %	Muutos €	Muutos %
Kiinteistöjen toimintahäiriöihin reagoiminen	käydään samana päivänä	käydään samana päivänä	käydään samana päivänä			
Kiinteistöjen menot/m²/kk	3,2	3,6	5,4			
Kiinteistöjen tulot/m²/kk	2,3	1,61	3,6			
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	1 939 963	1 931 476	1 917 131	99,3	-22 832	-1,2
Toimintamenot	-1 499 540	-1 574 476	-1 626 272	103,3	-126 732	8,5
TOIMINTAKATE	440 423	357 000	290 859	81,5	-149 564	-34,0
Toimintakate euroa/asukas	210	170	139	81,5	-71	-34,0
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	1 002 211	984 100	969 755	98,5	-32 456	-3,2
Toimintamenot	-1 336 016	-1 407 584	-1 432 683	101,8	-96 667	7,2
TOIMINTAKATE	-333 805	-423 484	-462 928	109,3	-129 123	38,7

Talouden ja toiminnan toteuma:

Kiinteistöhuollossa on energiakulutusseurantoihin kiinnitetty erityistä huomioita. Sisäilmamittauksia ja -korjauksia tehty Puumalan koululla, kunnantalolla ja päiväkodilla. Schneiderin taloautomaation modernisointeja on jatkettu. Uutta kiinteistöhoitajaa haettiin eläköityneen henkilön tilalle vuodenvaihteen molemmiin puoliin. Eloisan vuokrauksesta poistuneille rakennuksille on etsitty uutta käyttäjä ja Peippola 1-rakennus myytiin yrityskäyttöön. Pistohiekan vedensaannin varmuutta parannettiin asentamalla kaivoon uusi säiliöjärjestelmä. Koulukartanon ilmanvaihdon jäähdytysyksikköä jouduttiin akuutisti uusimaan. Vihreälle hallille asennettiin lämmöntasaukset ja Mäntykodin akustiikkaa parannettiin. Pakastamolla tehtiin terveysviranomaisen huomioihin perustuvia kunnostustöitä ja korjailtiin vikaantuneita kylmälaitteita. Kiinteistöpalveluiden käyttöprosentti oli tuottojen osalla 98,5 ja kulujen osalla 101,8. Toimintatuottoa vähensi alentunut vuokratyrmä, 80 000 euroa vähemmän kuin budjetoitu, ja kuluja lisäsivät yllä kuvatut äkilliset erilaisten talotekniikoiden korjaustarpeet.

YMPÄRISTÖVALVONTA

Palvelusuunnitelma:

Kunnassa tapahtuvan rakentamisen valvonta ja ohjaus sekä ympäristöasiat. Rakennusvalvontamaksuilla katetaan aiheutuvista menoista noin 70-90 %. Rakennusvalvonnassa on rakennustarkastajan lisäksi osa ympäristösihteerin työpanoksesta lähinnä rakennusten paikan ja korkeusaseman merkintätehtävissä sekä yhteensä vajaa henkilötyövuosi toimistosihteerin työpalkoista. Rakennustarkastajan sekä ympäristösihteerin työpanosta myydään Sulkavalle päivän verran viikossa. Ympäristönsuojelumääräykset ja jätehuoltomääräykset päivitetään vuonna 2025. Ympäristövalvonnan asiointiajat mitoitetaan asiakkaiden tarpeiden pohjalta. Olennaista on myös, että kunnan myöntämät poikkeamisluvat saavat lainvoiman ilman valitusmenettelyä. Rakennusten käyttötarkoituksen muutoksia ja niihin liittyviä vaatimuksia joustavoitetaan mahdollisuuksien mukaan.

RAKENNUSTARKASTAJA	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Toteuma %	Muutos €	Muutos %
Rakennus- ja toimenpideluvat	142	180	100			
Käsittelyaika, kuukautta	alle 1 kk	alle 1 kk	alle 1 kk			
Menot €/lupa	1261	800	1397			
Tulot €/lupa	554	450	646			
Khall. myöntämät poik.luvat	8	10	7			
Tek.ltk:n myöntämät poik.luvat	11	3	6			
Tekn.joht. myöntämät poikkeamisluvat	0	7	0			
Ympäristöluvat	0	2	0			
Maa-ainesluvut	6	3	1			
Käsittelyaika maa-aines- ja ymp.luvat/ kk	alle 2 kk	alle 3 kk	alle 3 kk			
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	98 549	89 700	90 365	100,7	-8 184	-8,3
Toimintamenot	-233 729	-231 798	-194 461	83,9	39 268	-16,8
TOIMINTAKATE	-135 180	-142 098	-104 096	73,3	31 084	-23,0
Toimintakate euroa/asukas	-64	-68	-50	73,3	15	-23,0
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	98 549	89 700	81 615	91,0	-16 934	-17,2
Toimintamenot	-205 265	-203 411	-168 433	82,8	36 832	-17,9
TOIMINTAKATE	-106 716	-113 711	-86 818	76,3	19 898	-18,6

Talouden ja toiminnan toteuma:

Rakennusvalvontamaksuilla on katettu 46 % rakentamislupien aiheutuvista menoista. Rakentamislupien määrä on vähentynyt aikaisemmasta uuden rakentamislain tullessa voimaan 2025 vuoden alusta. Rakennustarkastaja ja ympäristösihteerit ovat tehneet yhden päivän viikossa Sulkavan ympäristövalvontaan. Kaikki kunnan myöntämät poikkeamisluvat ovat saaneet lainvoiman ilman valitusmenettelyä. Rakennusten käyttötarkoituksen muutoksiin saatu luotua hyvä toimintamalli. Uusi rakennusjärjestys sai lainvoiman helmikuussa ja ympäristönsuojelumääräykset hyväksyttiin joulukuussa. Toimintatuottoja oli ympäristövalvonnassa yhteensä vajaat 82 000 euroa (91 % budjetoidusta) ja toimintakuluja reilut 168 000 euroa (82,8 % budjetoidusta). Lupamäärien vähenemisestä huolimatta toimintakate oli lähes 27 000 budjetoitua parempi ollen noin -87 000 euroa.

KAAVOITUS- JA TONTTIPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Kaavoituksen päämääränä on viihtyisä ympäristö kestävän kehityksen periaatteet huomioivalla maankäytön suunnittelulla. Kaavoitukseen sisältyy mittaustoimi ja tonttien myynti, kunnan maa- ja metsätilojen ylläpito. Vakituiseen asumiseen soveltuvien, Saimaan rannalle sijoittuvien alueiden kartoitusta jatketaan ja niiden ostamiseen varaudutaan. Kirkonkylän asemakaavan ajantasaistaminen aloitettiin vuonna 2023 ja se jatkuu vuosina 2024 ja 2025. Kunnan metsäomaisuutta hoidetaan vuosille 2018-2027 laaditun metsäsuunnitelman mukaisesti maltillisin toimenpitein. Metsäomaisuuden hoitosopimus uusitaan vuonna 2024. Puumalan kunnan metsäalueet liitetään luomukeruualueiksi. Puumalan kunnan metsäomaisuuden liittämistä FSC-sertifioinnin piiriin tutkitaan.

TEKNINEN JOHTAJA	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Toteuma %	Muutos €	Muutos %
Rantayleiskaavojen päivittämiskustannukset maanomistajilta	0	2 000	1 356			
Kaavoituksen konsulttipalveluostot	34 400	35 000	42 227			
Kanttorilanrannan asemakaava	ei edistynyt	luonnosvaihe	luonnosvaihe			
Taajama-asemakaavamuutokset	luonnosvaihe	luonnosvaihe	luonnosvaihe			
Metsäomaisuudenhoitokulut €/ha	8	15	12			
(metsämaata 891 ha)						
Tuotto €/ha	44	130	118			
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	39 619	120 000	106 613	88,8	66 994	169,1
Toimintamenot	-54 893	-71 037	-70 548	99,3	-15 655	28,5
TOIMINTAKATE	-15 274	48 963	36 065	73,7	51 339	-336,1
Toimintakate euroa/asukas	-7	23	17	73,7	24	-336,1
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	39 619	120 000	106 613	88,8	66 994	169,1
Toimintamenot	-54 761	-70 900	-70 416	99,3	-15 655	28,6
TOIMINTAKATE	-15 142	49 100	36 197	73,7	51 339	-339,1

Talouden ja toiminnan toteuma:

Kirkonkylän asemakaavapäivityksen ensimmäinen vaiheen eli teollisuusalueiden asemakaava saatiin lainvoimaiseksi. Asemakaavapäivityksen suunnittelua on jatkettu taajaman itäpuolelle. Puumalan kirkonkylän asemakaavan muutoksen "Kanttorilanranta" toisen ehdotusvaiheen aineisto on ollut nähtävillä vuodenvaihteessa. Sama vaihe on käsillä Puumalan aurinkovoimala / Ryhälän ja Haapaselän osayleiskaavojen muuttamisen osalla. Asiantuntijapalveluita ostettiin noin 7000 eurolla budjetoitua enemmän. Metsäomaisuuden hoitosopimusta ei ole vielä uusittu, mutta valmisteluja tehty palkaamalla kuntaan harjoittelija, jonka tekemä työ toimii taustamateriaalina kunnan metsäomaisuuden hoitoa koskevan kilpailutuksen valmistelussa. Puunmyyntitulot jäivät noin 14 000 euroa budjetoitua alhaisemmiksi. Kokonaisuudessaan kaavoitus- ja tonttipalveluiden toimintakate jäi noin 13 000 euroa alle budjetoidun.

ASUMISPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Turvataan puumalalaisille ja Puumalaan muuttaville vuokra-asunnon tarvitseville ympäristöltään viihtyisä ja turvallinen asumisvaihtoehto omistusasumiselle. Edistetään arjen sujuvuutta ja siinä selviämistä kohtuullisilla vuokra-asumisen kustannuksilla. Kehitetään edelleen kausityöntekijöiden asumispalveluja mm. tarjoamalla edullista kesäaikaista asumista. Hyvinvointialueen käytöstä vapautuneisiin tiloihin etsitään aktiivisesti uusia vuokralaisia. Kunnan vuokratulojen kuntokartoitukset teetettiin vuonna 2023 ja niiden pohjalta jatketaan tarkempaa korjaussuunnittelua ja korjaustoimenpiteitä vuonna 2025.

TEKNINEN JOHTAJA	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Toteuma %	Muutos €	Muutos %
Asuntojen käyttöaste, %	87	88	72,5			
Asukaskysely	ei laadittu	ei laadittu	ei laadittu			
Riittävä määrä vuokra-asuntoja	ei asunnottomia	ei asunnottomia	ei asunnottomia			
Esteettömyyskorjaukset seniorikodeissa	tehdään asunto-remonttien yhteydessä	tehdään asunto-remonttien yhteydessä	tehdään asunto-remonttien yhteydessä			
Vuokratulot kattavat hoitomenot	kyllä	kyllä	kyllä			
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	356 729	394 482	345 014	87,5	-11 715	-3,3
Toimintamenot	-286 281	-337 779	-305 912	90,6	-19 631	6,9
TOIMINTAKATE	70 448	56 703	39 102	69,0	-31 346	-44,5
Toimintakate euroa/asukas	34	27	19	69,0	-15	-44,5
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	349 541	387 300	337 826	87,2	-11 715	-3,4
Toimintamenot	-274 029	-325 366	-278 983	85,7	-4 954	1,8
TOIMINTAKATE	75 512	61 934	58 842	95,0	-16 669	-22,1

Talouden ja toiminnan toteuma:

Tikkatien seniorikotien huoneistoremontit tehtiin kolmeen huoneistoon. Pappilantien seniorikotien E-talo purettiin syksyllä 2025. Kausityöntekijöitä majoitettiin kesäkaudella noin sadan henkilön (95 hlöä) verran Puumalan kunnan ja Vuokratiloyhtiön asuntoihin. Uutena majoituskohteena käyttöön otettiin keväällä tyhjäksi jäänyt Koulukartano. Entisen, kunnalla vuokralla olleen Peipolan kehitysvammaisten asumispalveluyksikön asuntoja 1-3 remontoitiin ja tähän kokonaisuuteen saatiin asukkaat elokuusta alkaen. Haapaselän luhtikäytäväatalon 14 asunnosta enää viidessä on asukkaat. Talon korjauskustannukset ovat suuremmat kuin purkukustannukset, joten talon purkamista on alustavasti suunniteltu.

RUOKAHUOLTO- JA PUHTAANAPITOPALVELUT

Palvelusuunnitelma:

Ruoka- ja puhtaanapitopalvelut siirtyivät vuonna 2023 Järvi-Saimaan Palvelut Oy:lle, jonka osakkaaksi kunta liittyi vuodenvaihteessa 2022-2023. Kunta ostaa kiinteistöjensä puhtaanapitopalvelut ja koulun sekä päiväkodin ruokahuollon JSP:ltä. Kunnan tekninen toimii jatkossakin kiinteässä yhteistyössä ruoka- ja puhtaanapitopalvelujen tarjoajan kanssa. Toiminnan seuranta ja mahdollisia korjausliikkeitä tehdään yhteistyössä JSP:n kanssa. Ruokahuollon ja puhtaanapidon kustannukset on kohdennettu niiden kustannuspaikkojen alle, mille kustannus todellisuudessa kuuluu. Pääosa kustannuksista on siten siirtynyt hyvinvointipalveluiden alle.

TEKNINEN JOHTAJA	TP 2024	TA 2025	TP 2025	Toteuma %	Muutos €	Muutos %
Kouluruokakysely tehty	ei toteuteta kunnan toimesta	ei toteuteta	ei toteuteta			
Suoritteen ä-hinnan seuranta €	ei toteuteta kunnan toimesta	0				
Ateriapalveluasiakkaille lämmin lounasateria myös viikonloppuisin	ei toteuteta kunnan toimesta	0				
Siivouskaluston ajan tasalla pysyminen.	ei toteuteta kunnan toimesta	0				
Uusien laitteiden hankkiminen vähintään yksi laite vuodessa.	ei toteuteta kunnan toimesta	0				
TALOUS (sis+ulk)						
Toimintatulot	37 976	53 000	38 315	72,3	340	0,9
Toimintamenot	-22 345	-24 000	-26 524	110,5	-4 179	18,7
TOIMINTAKATE	15 631	29 000	11 791	40,7	-3 839	-24,6
Toimintakate euroa/asukas	7	14	6	40,7	-2	-24,6
TALOUS (ulk)						
Toimintatulot	37 976	53 000	38 315	72,3	340	0,9
Toimintamenot	-22 345	-24 000	-26 524	110,5	-4 179	18,7
TOIMINTAKATE	15 631	29 000	11 791	40,7	-3 839	-24,6

Talouden ja toiminnan toteuma:

Järvi-Saimaan Palvelut Oy jatkanut ruokahuolto- ja puhtaanapitopalveluiden tarjoajana. Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n laskutus on toteutunut budjetoidun mukaisesti sopimukseen perustuen.